



PARLEMENT DE LA CEDEAO

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT (AMI)

INSCRIPTION DES FOURNISSEURS, ENTREPRENEURS, PRESTATAIRES DE SERVICES ET CONSULTANTS

Référence N°.: ECW/PARL/DAF/PROC/2027/VENDOR-REG

30 octobre 2026

1. Invitation

Le Parlement de la CEDEAO invite les fournisseurs, entrepreneurs, prestataires de services et consultants intéressés et éligibles, y compris les consultants indépendants et les PME, à soumettre une manifestation d'intérêt en vue de leur inscription à son registre des fournisseurs. L'objectif est de tenir à jour une base de données de fournisseurs potentiels pour les futurs besoins en matière de passation de marchés.

L'inscription ne constitue ni un contrat, ni une pré-qualification pour toutes les passations de marché, ni une garantie d'invitation ou d'adjudication. Les fournisseurs seront évalués au regard des exigences de chaque passation de marché, conformément à la réglementation applicable de la CEDEAO.

2. Groupe/catégorie d'inscription principal

Les candidats doivent choisir un groupe d'inscription principal et cocher tous les domaines de spécialisation pertinents figurant à l'Annexe 1 (formulaire d'inscription des fournisseurs). Ce formulaire contient la liste complète des domaines de spécialisation requis par le Parlement de la CEDEAO.

A. Biens : Fourniture d'équipements, de matériels, de consommables, de mobilier, de matériels et de logiciels informatiques, de fournitures médicales, de véhicules et d'articles liés aux véhicules, d'équipements de sécurité, de matériel de bibliothèque, d'articles publicitaires, de matériels d'interprétation et audiovisuels, et de produits d'énergie solaire et renouvelable.

B. Travaux : Travaux de génie civil, d'électricité, de plomberie, de menuiserie et de maçonnerie, y compris les réparations mineures et les réparations des climatiseurs, des photocopieurs et des groupes électrogènes.

C. Services autres que de conseil : Entretien et maintenance de l'infrastructure, restauration, location et entretien de véhicules, services médicaux et de voyage, services de conférence, internet et télévision par câble, messagerie, publicité, services d'imprimerie, services audiovisuels et location de matériel.

D. Services de conseil : Services professionnels, techniques, de consultation, de recherche et intellectuels dans des domaines tels que l'audit, l'administration, l'agriculture et l'environnement, les communications, l'économie, les finances, les ressources humaines, les TIC, les services linguistiques, les affaires juridiques, les affaires parlementaires, les approvisionnements, la recherche, le suivi et l'évaluation, et le commerce.

3. Documents à soumettre

Tous les candidats devront soumettre :

- Le Formulaire d'inscription des fournisseurs du Parlement de la CEDEAO dûment rempli, indiquant le groupe d'inscription principal et les domaines de spécialisation pertinents.
- Un bref profil de l'entreprise ou un CV récent, s'il s'agit d'un consultant indépendant.
- La preuve d'inscription légale/de constitution en société ou de statut professionnel, selon le cas.
- L'acte constitutif ou les statuts de la société (MEMART), selon le cas.
- Les Documents fiscaux valides pour les exercices 2023, 2024 et 2025, s'il s'agit d'une entreprise.
- La preuve d'au moins trois (3) missions pertinentes, présentées sous forme de liste restreinte de contrats ou de projets similaires, appuyée par des copies de contrats, des certificats de réalisation ou des références de clients, selon le cas.
- Des coordonnées de contact valides, y compris l'adresse, le numéro de téléphone et l'adresse électronique.

Les consultants indépendants devront joindre une copie de leurs qualifications pertinentes et indiquer les missions pertinentes réalisées au cours des cinq (5) dernières années. Les candidats doivent s'assurer que leurs références des clients contiennent des coordonnées vérifiables.

4. Examen des candidatures

Le Parlement de la CEDEAO procédera à un examen administratif afin de vérifier que le formulaire est complet, que le groupe d'inscription et les domaines de spécialisation choisis sont clairement indiqués et que les pièces justificatives requises ont été fournies. Les demandes répondant aux critères de base seront inscrites au Registre des fournisseurs.

5. Soumission et date limite

Les candidatures doivent être soumises par voie électronique à l'adresse électronique appropriée ci-dessous, avec copie à procurement@parl.ecowas.int. Les candidatures papier ne seront pas acceptées.

Objet du courriel : "AMII – Inscription des fournisseurs du Parlement de la CEDEAO – [Groupe principal] – [Nom du Candidat/Entreprise]".

- Biens : vendoregistrationcat1@parl.ecowas.int
- Travaux : vendoregistrationcat2@parl.ecowas.int
- Services autres que de conseil : vendoregistrationcat1@parl.ecowas.int
- Services de conseil (sociétés et consultants indépendants) : vendoregistrationcat3@parl.ecowas.int

La date limite est fixée au 20 novembre 2026 à 17h00 (heure du Nigéria).

6. Demandes d'informations

Les demandes d'informations peuvent être adressées à procurement@parl.ecowas.int du lundi au vendredi, au cours des heures ouvrables, de 9h00 à 17h00.

**Secrétaire général
Parlement de la CEDEAO**

ANNEXE 1

FORMULAIRE D'INSCRIPTION DES FOURNISSEURS DU PARLEMENT DE LA CEDEAO

Les candidats doivent remplir ce formulaire, choisir un groupe d'inscription principal et cocher tous les domaines de spécialisation pertinents. Ils doivent également renseigner tous les champs obligatoires et joindre les pièces justificatives requises par l'appel à manifestation d'intérêt.

SECTION A — INFORMATIONS SUR LE CANDIDAT

Nom légal du candidat / Raison sociale de l'entreprise	
Type de candidat	☐ SARL ☐ Société en nom collectif ☐ Entreprise individuelle ☐ Consultant indépendant ☐ Cabinet de conseil ☐ Autre : _____
Pays d'enregistrement / nationalité	
Numéro d'enregistrement / matricule professionnel (selon le cas)	
Année de création / NIF (selon le cas)	
Adresse légale / commerciale	
Site web (le cas échéant)	
Personne à contacter et fonction	
Téléphone et courriel	

SECTION B — CHOISIR UN GROUPE D'INSCRIPTION PRINCIPAL

☐ BIENS	Fourniture de biens, d'équipements, de matériels, de mobiliers, de matériels informatiques, de véhicules, de fournitures de bureau, de fournitures médicales, de produits d'énergie solaire et renouvelable, et autres biens.
☐ TRAVAUX	Travaux de génie civil, d'électricité, de plomberie, de menuiserie, de maçonnerie, de réparation et travaux connexes.
☐ SERVICES AUTRES QUE DE CONSEIL	Activités liées au fonctionnement, à l'entretien au transport, à la restauration, aux services d'imprimerie, aux voyages, aux services de conférence, aux services audiovisuel et autres services.
☐ SERVICES DE CONSEIL	Services professionnels, techniques, de conseil, de recherche et spécialisés, individuels ou en entreprise.

SECTION C — DOMAINES DE SPÉCIALISATION

Cochez tous les domaines pertinents sous le groupe d'inscription principal sélectionné dans la section B.

BIENS

- | | |
|--|---|
| ☐ Téléphones (mobiles et fixes) | ☐ Pneus de véhicules |
| ☐ Confection et fourniture d'uniformes | ☐ Pièces de véhicules |
| ☐ Batteries de groupe électrogène | ☐ Appareils électriques et matériels électriques/électroniques |
| ☐ Articles de relations publiques, articles cadeaux et souvenirs | ☐ Matériel audiovisuel |
| ☐ Fournitures médicales, y compris équipements et médicaments | ☐ Fournitures de bureau |
| ☐ Articles publicitaire, de communication et de visibilité, y compris des articles de souvenirs | ☐ Matériel de bureau |
| ☐ Mobilier de bureau | ☐ Matériels et logiciels informatique, y compris ordinateurs, imprimantes, serveurs, équipements réseau, logiciels et consommables |
| ☐ Matériel et équipement de bibliothèque, y compris les logiciels et ressources de bibliothèque numérique | ☐ Fournitures de bureau, y compris thé, café, eau et biscuits |
| ☐ Équipements et fournitures de sécurité et de sûreté | ☐ Véhicules |

- ☐ Diesel et lubrifiants
- ☐ Logiciels de traduction et licences
- ☐ Extincteurs et détecteurs de fumée

TRAVAUX

- ☐ Travaux électriques
- ☐ Travaux de plomberie
- ☐ Travaux de génie civil
- ☐ Réparation de photocopieuses

SERVICES AUTRES QUE DE CONSEIL

- ☐ Entretien de véhicules
- ☐ Services de restauration
- ☐ Entretien du matériel de bureau, notamment les ordinateurs, les photocopieuses, les imprimantes, les scanners et les machines d'impression des cartes d'identité
- ☐ Entretien des ascenseurs
- ☐ Entretien des systèmes de vidéo surveillance
- ☐ Services de location de véhicules
- ☐ Services médicaux
- ☐ Services de conférence, y compris la location de salles, l'hébergement et les services connexes
- ☐ Services postaux et de messagerie
- ☐ Impression et production d'articles publicitaires, y compris les banderoles, les prospectus; les calendriers, les agendas, les chevalets nominatifs, les bulletins d'informations et les articles connexes

SERVICES DE CONSEIL

- ☐ Audits
- ☐ Agriculture, environnement et ressources naturelles
- ☐ Économie / politique micro-économique
- ☐ Énergie et mines
- ☐ Finances et budget
- ☐ Santé
- ☐ Industrie et secteur privé
- ☐ Technologies de l'information et de la communication
- ☐ Affaires juridiques et droits de l'homme
- ☐ Politique macroéconomique et recherche économique
- ☐ Affaires politiques, Paix et Sécurité
- ☐ Comptes publics
- ☐ Affaires sociales, genre, promotion de la femme et des personnes en situation de handicap
- ☐ Commerce, douanes et libre circulation

- ☐ Matériel d'interprétation mobiles, systèmes de sonorisation, systèmes audio et matériel d'interprétation fixe
- ☐ Logiciels/licences d'analyse de données et de suivi-évaluation
- ☐ Équipements et systèmes d'énergie solaire et renouvelable

- ☐ Travaux de menuiserie
- ☐ Travaux de maçonnerie
- ☐ Réparation de climatiseurs
- ☐ Réparation de groupes électrogènes

- ☐ Impression et production d'articles publicitaires, y compris les banderoles, les prospectus et chevalets nominatifs
- ☐ Entretien de groupes électrogènes
- ☐ Entretien des climatiseurs / systèmes de climatisation centrale
- ☐ Entretien du siège social, y compris le nettoyage, la collecte des ordures et l'entretien des espaces verts
- ☐ Commissaires-priseurs et évaluateurs
- ☐ Services de voyage et d'émission de billets d'avion
- ☐ Service d'internet et de télévision par câble
- ☐ Services de publicité et de publication
- ☐ Location de matériel d'interprétation et autres services audiovisuels

- ☐ Administration
- ☐ Communications et relations publiques, y compris la photographie, la vidéographie, les médias numériques, la diffusion en direct, la production de documentaires, le graphisme, la conception web et les services connexes
- ☐ Éducation, science et culture
- ☐ Relations extérieures / gestion des parties prenantes
- ☐ Débats parlementaires / compte rendu in extenso
- ☐ Ressources humaines
- ☐ Infrastructure
- ☐ Services linguistiques, y compris la formation, la traduction et l'interprétation
- ☐ Bibliothèque, documentation, recherche, services de bibliothèque numérique, archives et services connexes
- ☐ Affaires parlementaires
- ☐ Passation de marchés
- ☐ Recherche et statistiques
- ☐ Planification stratégique / suivi-évaluation

SECTION D — EXPÉRIENCE ET DOCUMENTS JUSTIFICATIFS

Brève description des biens / travaux / services proposés	
Années d'expérience pertinente	☐ Moins de 2 ans ☐ 2–5 ans ☐ 6–10 ans ☐ plus de 10 ans ☐ Sans objet
Missions pertinentes (client, description, année)	1. _____ 2. _____ 3. _____
Zone géographique d'intervention	☐ Nigeria ☐ Autres État(s) membre(s) de la CEDEAO :
Langues (consultants, selon le cas)	☐ Anglais ☐ Français ☐ Portugais ☐ Autre : _____

Documents joints (cocher la case appropriée) :

- ☐ Formulaire rempli
- ☐ Profil de l'entreprise / CV du consultant
- ☐ Preuve de l'enregistrement légal / statut professionnel, selon le cas
- ☐ L'acte constitutif ou les statuts de la société (MEMART), selon le cas.
- ☐ Documents de conformité fiscale, le cas échéant
- ☐ Preuve d'au moins trois (3) missions pertinentes (contrats, certificats d'achèvement ou références des clients)
- ☐ Qualifications / certificats pertinents
- ☐ Coordonnées vérifiables : adresse, numéro de téléphone et adresse e-mail
- ☐ Autre: _____

DÉCLARATION

Je/Nous déclare(ons) que les informations fournies sont, à ma/notre connaissance, exactes et véridiques. Je/Nous comprends/comprenons que l'inscription ne constitue pas un contrat, ne garantit pas une invitation à participer à une procédure de passation de marchés ni l'adjudication d'un marché. Le Parlement de la CEDEAO peut demander des précisions ou des pièces justificatives et vérifier les informations soumises.

Nom du représentant autorisé / candidat	
Fonction (le cas échéant)	
Signature et date	
Cachet officiel (le cas échéant)	