



**DEMANDE DE MANIFESTATION D'INTÉRÊT  
(SERVICES DE CONSEIL - RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL)**

**Sélection d'un consultant individuel pour le poste d'expert en communication et visibilité pour élaborer un plan d'opérations humanitaires et de gestion des risques de catastrophe**

Référence n° 3-ECW-/VP-DBT/CL/14-04/ne

1. La Commission de la CEDEAO a l'intention d'utiliser une partie de son budget pour le recrutement des services à court terme d'un consultant individuel pour élaborer un plan de communication et de visibilité pour la Direction des affaires humanitaires et sociales de la CEDEAO (DHSA), qui ajoutera de la valeur aux opérations humanitaires et à la gestion des risques de catastrophe de la CEDEAO au niveau de la Commission de la CEDEAO et des États membres.
2. La portée du travail comprend l'élaboration d'un plan de communication et de visibilité pour le DHSA, l'application des meilleures pratiques pour combler les lacunes qui existent dans la diffusion de l'information et la sensibilisation du public, en particulier des États membres, sur les activités humanitaires de la CEDEAO dans la région. Il veillera à ce que des approches, des outils et des méthodes modernes soient appliqués pour obtenir des résultats optimaux.
3. La durée du contrat à court terme sera d'une durée de trois (3) mois à compter de la date de début.
4. Les services à fournir par le Consultant (« les Services ») doivent prendre en considération les devoirs et responsabilités suivants :
  - Créer du matériel de communication écrit et visuel sur les activités du projet humanitaire pour promouvoir le progrès et la visibilité de la CEDEAO conformément au plan de macro-communication et de visibilité de la CEDEAO.
  - Développer et renforcer une structure de communication et de visibilité humanitaire de la CEDEAO qui projetera des actions humanitaires et de gestion des risques de catastrophe au niveau de la Commission et des États membres.
  - Créer une identité de marque humanitaire et veiller à ce qu'elle soit appliquée dans les documents écrits et visuels des projets humanitaires de la CEDEAO.
  - Identifier les activités de communication spécifiques qui peuvent être mises en œuvre dans le cadre du plan de communication et de visibilité à court, moyen et long terme et les implications budgétaires.
  - Élaborer des lignes directrices normalisées et harmoniser le matériel de communication avec les lignes directrices.
  - Concevoir un kit numérique et imprimé pour les événements et réunions humanitaires de la CEDEAO.
  - Capturez des photographies de haute qualité et de courtes vidéos des activités du projet pour créer des archives visuelles en ligne et hors ligne pour le projet.
5. La Commission de la CEDEAO invite les consultants individuels éligibles (« consultants ») à manifester leur intérêt à fournir les services. **Les consultants individuels intéressés doivent fournir des informations montrant qu'ils ont les qualifications et l'expérience nécessaires pour fournir les services demandés.** *Les demandeurs doivent satisfaire aux critères énoncés ci-dessous :*

**Qualification:**

- Diplôme universitaire supérieur ou qualification professionnelle dans les domaines de la communication, des relations publiques, du journalisme, des arts médiatiques ou des sciences sociales.

**Expérience:**

***Essentiel :***

- Minimum decinq (5) ans d'expérience en relations publiques, en communications ou en sciences sociales.
- Expérience de travail dans un contexte international.
- Au moins cinq (5) ans d'expérience en design graphique.
- Bonne connaissance de la production audiovisuelle.

- Expérience dans la communication d'entreprise et la conception et la mise en œuvre de stratégies de communication.
- Au moins trois (3) ans d'expérience / connaissance des projets financés par la CEDEAO et des règles de visibilité et familiarité avec les directives de la CEDEAO.

***Souhaitable:***

- Connaissance des politiques de produits de communication de la CEDEAO.
- Une expérience de l'élaboration de matériels de communication et de gestion de l'information sera une valeur ajoutée.
- Expérience dans la planification d'événements.
- Une expérience dans la formation ou l'élaboration de contenus de formation sera un plus.
- Expérience de travail avec des institutions gouvernementales.
- Connaissance et expérience des méthodes quantitatives et qualitatives dans le secteur de l'aide humanitaire et du développement.
- Expérience dans la préparation, la planification et le suivi de consultants dans le domaine du S&E.
- Sensibilisation et connaissance des questions éthiques liées au S&E: ne pas nuire et sensibilité au genre et à la diversité.

***Compétences:***

- Capacité à travailler de manière autonome, ainsi qu'à fournir un soutien et des conseils.
- Capacité à créer un environnement coopératif et collaboratif.
- Maîtrise des rôles et des compétences de soutien et de conseil.
- Compétences analytiques.
- Discipline, précision, transparence et honnêteté intellectuelle.
- Excellentes compétences en communication orale et écrite (dans des négociations constructives) dans tous les domaines (internes et externes), capacité d'écoute active.
- Flexibilité, ouverture et adaptabilité.
- Orientation axée sur les résultats et capacités de résolution de problèmes.
- Capacité à apprendre des expériences négatives, à capitaliser sur les erreurs et à saisir les opportunités.

**Langue:**

- Essentiel : Excellente connaissance de l'une des langues officielles de la CEDEAO (anglais, français et portugais), à l'oral et à l'écrit.

**(NB : La Commission de la CEDEAO souhaite attirer l'attention des consultants intéressés sur l'article 117 du Code des marchés de la CEDEAO révisé sur « la fraude et la corruption », qui fournit des informations sur les pratiques frauduleuses ou de corruption dans la concurrence ou l'exécution des contrats. En outre, les candidats sont invités à prendre connaissance des informations spécifiques sur les conflits d'intérêts liés à ce service de conseil, en vertu de l'article 118 du Code des marchés révisé de la CEDEAO.)**

6. La sélection du consultant sera effectuée conformément aux critères de *sélection des consultants individuels* énoncés dans les lignes directrices à l'intention des consultants. Les consultants intéressés peuvent obtenir de plus amples informations en contactant la Division des achats à l'adresse électronique ci-dessous pendant les heures de travail, c'est-à-dire du **lundi au vendredi, de 9h00 à 17h00 (GMT +1)**. **Courriel** : [sbangoura@ecowas.int](mailto:sbangoura@ecowas.int), avec copie à : [sugbe@ecowas.int](mailto:sugbe@ecowas.int); [ikkamara@ecowas.int](mailto:ikkamara@ecowas.int); [neremie@ecowas.int](mailto:neremie@ecowas.int)
7. Les manifestations d'intérêt (**1 original et 3 copies**) doivent être soumises dans des enveloppes scellées portant la mention « Sélection d'un **consultant individuel pour le poste d'expert en communication et visibilité chargé d'élaborer un plan pour les opérations humanitaires et la gestion des risques de catastrophe** », au plus tard le **lundi 8 mai 2023 à 11h00 (GMT+1, heure nigériane)** à l'adresse suivante : **Département des services internes, Division des achats, 1er étage, siège de la Commission de la CEDEAO, parcelle 101, croissant Yakubu Gowon, district d'Asokoro, Abuja, Nigéria.**

**Veillez noter que les soumissions électroniques sont également ACCEPTÉES et doivent être envoyées aux adresses électroniques mentionnées ci-dessus au paragraphe 6.**

**Commissaire aux services internes**